

## ПОЛОЖЕНИЕ о ревизионной комиссии (ревизоре)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ревизионная комиссия (ревизор) является органом контроля за деятельностью Профсоюза организации " \_\_\_\_\_ " (далее – Профсоюз) осуществляет функцию контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Профсоюза.

1.2. Ревизионная комиссия (ревизор) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Профсоюза и настоящего Положения, утвержденного общим собранием членов Профсоюза.

### 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (РЕВИЗОРА)

2.1. Основной задачей Ревизионной комиссии (ревизора) является контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Профсоюза.

2.2. Функциями Ревизионной комиссии (ревизора) являются:

- контроль за уставной деятельностью Профсоюза;
- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Профсоюза.

2.3. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия (ревизор) вправе:

- проверять финансовую документацию Профсоюза;
- знакомиться с протоколами собраний Профсоюза;
- вносить вопросы в повестку дня общего собрания членов Профсоюза;
- получать от председателя Профсоюза документы, необходимые для работы, материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии (ревизора);
- получать разъяснения от членов Профсоюза и его председателя по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии (ревизора).

### 3. СОСТАВ И ВЫБОРЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (РЕВИЗОРА)

3.1. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается путем открытого голосования на собрании членов Профсоюза, проводимом в соответствии с Уставом Профсоюза, сроком на \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) лет.

3.2. Избранным в Ревизионную комиссию (ревизором) может быть любое физическое лицо с неограниченной дееспособностью.

3.3. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет утверждения плана работы \_\_\_\_\_ (кого?), обсуждения порядка проведения ревизий и их результатов.

3.4. Ревизионная комиссия (ревизор) оформляет акты ревизий, ведет протоколы заседаний, исполняет обязанности председателя в его отсутствие и отсутствие его заместителя.

3.5. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) обязаны:

- лично участвовать в проведении проверок уставной и финансово-хозяйственной деятельности руководящих выборных и исполнительных органов Профсоюза;
- соблюдать режим конфиденциальности получаемых сведений и не допускать несанкционированного разглашения информации, ставшей известной в процессе проведения ревизий и проверок.

3.6. По итогам ревизии или проверки, члены Ревизионной комиссии (ревизор):

- подводят (-ит) итоги проведенного мероприятия;
- делают (-ет) выводы и готовят (-ит) предложения для рассмотрения председателем Профсоюза;
- утверждают (-ет) заключения по итогам проведенного мероприятия;

- решают (-ет) иные вопросы.

3.7. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) несут (-ет) ответственность перед Профсоюзом за ущерб, причиненный в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ими (им) своих обязанностей, определенных Уставом Профсоюза и настоящим Положением, а также за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Профсоюза, в соответствии с законодательством.

3.8. При обнаружении фактов недобросовестной работы Ревизионной комиссии (ревизора) собрание членов Профсоюза вправе переизбрать отдельных членов или весь состав Ревизионной комиссии (ревизора) до истечения срока их полномочий.

#### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК И РЕВИЗИЙ

4.1. Плановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза осуществляется по итогам деятельности Профсоюза за год.

4.2. Акт плановой проверки (ревизии) должен быть представлен председателю Профсоюза не позднее, чем за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней до проведения очередного (годового) собрания Профсоюза.

4.3. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза осуществляется в любое время по:

- инициативе самой Ревизионной комиссии (ревизора) Профсоюза;
- требованию членов Профсоюза;
- требованию председателя Профсоюза;

4.4. По итогам ревизии составляется и утверждается акт, в котором отражаются:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Профсоюза;
- информация о фактах выявленных нарушений установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета, а также иных нарушений правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Инициаторы проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза вправе в любой момент до принятия Ревизионной комиссией (ревизором) решения о проведении проверки (ревизии) отозвать свое требование, письменно уведомив Ревизионную комиссию (ревизора).

4.6. В актах Ревизионной комиссии (ревизора) по результатам проверок (ревизии) указываются:

- место и время проведения проверки (ревизии);
- члены Ревизионной комиссии (ревизор), принимающие участие в проведении проверки (ревизии);
- основания проведения проверки (ревизии);
- описание обнаруженных нарушений законодательства, нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних документов Профсоюза;
- указание на лиц, допустивших нарушения законодательства, нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних документов Профсоюза;
- ссылки на нормы законодательства, нормативных правовых актов, Устава и внутренних документов Профсоюза, нарушение которых выявлено в ходе проверки (ревизии).

4.7. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза за год составляется отчет, в котором содержатся:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Профсоюза;
- информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, установленных действующим законодательством Российской Федерации, и иных нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза.

4.8. Ревизионная комиссия (ревизор) представляет отчет по результатам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза председателю Профсоюза не позднее, чем за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дней до проведения собрания Профсоюза.

4.9. По требованию Ревизионной комиссии (ревизора) Профсоюза лица, занимающие должности в органах управления Профсоюза обязаны представить все необходимые документы и требуемую информацию о деятельности Профсоюза.

4.11. Ревизионная комиссия (ревизор) обязана требовать созыва внеочередного общего собрания членов Профсоюза, если при осуществлении своих полномочий Ревизионная комиссия (ревизор) установила или подозревает наличие угрозы интересам Организации.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решением членов Профсоюза.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения председателем Профсоюза.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его председателем Профсоюза и действует до принятия иного положения, регламентирующего деятельность Ревизионной комиссии (ревизора).