

**Государственное бюджетное учреждение Калужской области  
«Агентство развития системы физической культуры и спорта»**



**Положение  
о порядке предоставления платных услуг  
и ведении приносящей доход деятельности.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации; Законом РФ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992г. № 2300-1, Законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом министерства спорта, туризма и молодежной политики Калужской области от 16.04.2012г. №257 «Об утверждении Порядка определения стоимости услуг (работ), предоставляемых на платной основе государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта, туризма и молодежной политики Калужской области осуществляет функции учредителя», Уставом ГБУ КО «АРСФКиС».

1.2. В настоящем Положении под платными услугами понимаются услуги, предоставленные на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств, на основании заключенных договоров.

Под приносящей доход деятельностью понимается предусмотренная Уставом государственного бюджетного учреждения Калужской области «Агентство развития системы физической культуры и спорта» (далее – Учреждение) деятельность по предоставлению работ, услуг за плату.

1.3. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.4. Видами приносящей доход деятельности Учреждения являются:

- предоставление консультационных и методических услуг физическим и юридическим лицам;
- реализация дополнительных профессиональных программ в сфере физической культуры и спорта;
- участие в организации работы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;
- проведение мониторингов и изучение общественного мнения о состоянии и развитии сферы физической культуры и спорта;
- участие в пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

1.5. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность в целях оказания организационно-методической помощи организациям сферы физической культуры и спорта на территории Калужской области; удовлетворения потребностей Калужской области в высококвалифицированных специалистах физической культуры и спорта, улучшения качества, развития и совершенствования услуг; развития материально-технической базы Учреждения; социальной защиты работников Учреждения.

1.6. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в ущерб основной деятельности организации, осуществляемой в рамках выполнения государственного задания

## **2. Источники доходов приносящей доход деятельности**

2.1 Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

К источникам доходов от приносящей доход деятельности, относятся:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления платных услуг;
- спонсорская помощь;
- благотворительные взносы и поступления от организаций и фондов;
- другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.2. Целевые и безвозмездные поступления от спонсоров, юридических и физических лиц предназначены для развития учреждения в части его материально-технического обеспечения, охраны жизни и здоровья, обеспечение безопасности, социальной поддержки работников учреждения, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Целевые взносы - добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.4. Решение о внесении целевых взносов со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, либо по предварительному письменному обращению администрации Учреждения к указанным лицам.

2.5. Целевые взносы направляются на лицевой счет учреждения.

2.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор по объявленному целевому назначению.

2.7. В учреждении организуется бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

2.8. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель-развитие учреждения.

2.9. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами через заключение договора пожертвования, по собственной инициативе, либо по письменному обращению администрации к указанным лицам.

2.10. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц вносятся ими на лицевой счет.

2.11. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.12. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Учреждение при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.14. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

### **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.3. Для оказания платных услуг Учреждение:

- оформляет соответствующие приказы о порядке предоставления и организации платных услуг;

- оформляет трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовому договору), либо гражданско-правовые договоры на оказание платных услуг;

- создает условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- соблюдает установленный режим учреждения, расписание занятий;

- составляет план ФХД на предоставление платных услуг, определяет цены и согласовывает их в установленном порядке с учредителем;

- формирует группы слушателей;

- организует необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.4. При оказании платных услуг учреждение имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.5. Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении (сторона по договору – Исполнитель), другой - у физического или юридического лица (сторона по договору – Заказчик).

3.6. Договор заключается в письменной форме в соответствии с законодательством

РФ.

3.7. При оказании платных услуг не должен нарушаться режим работы учреждения.

3.8. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться специалисты со стороны, либо штатные работники.

3.9. При оказании платных услуг между администрацией и специалистами могут заключаться как трудовые договоры (дополнительные соглашения), так и договоры гражданско-правового характера.

3.10. Оплата труда, стимулирование (поощрение) работников, производится на основании Положения об оплате труда за счет средств от приносящей доход деятельности.

#### **4. Порядок формирования и зачисления доходов**

4.1. Доходы от приносящей доход деятельности формируются в результате оказания платных услуг юридическим и физическим лицам, выполнения работ, а также за счет целевых поступлений от юридических и физических лиц и прочих поступлений.

4.2. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступают:

- в денежной форме - на лицевой счет Учреждения.
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс учреждения.

Сумма всех средств, поступивших в учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход учреждения.

4.3. Учет средств, полученных учреждением от внебюджетной деятельности, ведется отдельно от бюджетных средств, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

4.4. Основным документом, определяющим распределение доходов и расходов, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждаемый учредителем.

4.5. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности с показателями по поступлениям и расходам по приносящей доход деятельности увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, то в показатели по поступлениям и расходам, по мере необходимости, Учреждением вносятся соответствующие изменения.

4.6. При формировании доходной части плана ФХД учитываются поступления средств текущего года и остаток средств сложившийся на начало года.

4.7. В доходной части плана ФХД указывается общая сумма внебюджетных средств, которая отражается по соответствующему коду доходов бюджетов Российской Федерации.

4.8. В расходной части плана ФХД указывается направление расходования внебюджетных средств в структуре кодов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4.9. Сумма превышения фактически полученных учреждением внебюджетных средств над средствами, учтенными в плане ФХД остается в распоряжении учреждения.

4.10. Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) учреждением по ценам, покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

4.11. Учреждение, утверждает перечень платных услуг и цены на оказываемые (выполняемые) ими платные услуги (работы) по согласованию с учредителем (Министерство спорта Калужской области). Учреждение предоставляет Учредителю на согласование калькуляцию цены на каждый вид платной услуги (работы). При изменении цены на платные услуги (работы), учреждение предоставляет Учредителю на согласование новую калькуляцию цены на платные услуги (работы).

4.12. Стоимость платных услуг (работ) определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) согласно Методике расчета цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением на платной основе.

4.13. Доходы от приносящей доход деятельности используются учреждением на обеспечение своей уставной деятельности.

## **5. Расходы денежных средств**

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет использование всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение) работников, материальную помощь работникам, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного и материально-технического развития.

5.2. Внебюджетные фонды Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности Учреждения после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области и направляются:

- на оплату труда и выплаты стимулирующего характера работникам, занятым оказанием платных услуг, в размере не более 70% общей суммы поступивших доходов;
- на укрепление материально-технической базы учреждения, расходы текущего характера, связанные с содержанием учреждения.

5.4. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда основному персоналу, непосредственно участвующему в оказании платных услуг;
- на материальное стимулирование (поощрение) работников, задействованных в оказании платных услуг;
- на приобретение услуг, в том числе: услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги для обеспечения нужд учреждения;
- на материальное обеспечение образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, в том числе: канцелярские и хозяйственные расходы, содержание и ремонт основных средств;
- прочие расходы, в том числе: расходы на повышение квалификации работников, проведение мероприятий и праздников.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Контроль и ответственность за организацию платных услуг возлагается на директора учреждения.

6.2. Контроль за качеством оказания платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора.

6.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу после утверждения директором учреждения.